УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 13.08.2021 **№ 763**

Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году

В соответствии с приказом Минпросвещения РФ и Рособрнадзора от 11.04.2021г. № 162/471 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2021 году, в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ №163/472 от 12.04.2021 года «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2021 году », в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ №161/470 от 12.04.2021 года «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2021 году», дорожной картой по подготовке к проведению государственной итоговой по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области в 2020 году, в целях развития муниципальной системы оценки качества образования и совершенствования управления системой образования в Анжеро-Судженском городском округе, систематизации мер по повышению уровня объективности процедур оценки качества образования, организационной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Анжеро-Судженского городского округа в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году (приложение №1).
2. Отделу общего и дополнительного образования (О.А. Анкудинова), МКУ «Функционально-аналитический центр» (С.А. Вейс) обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году.
3. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «СОШ № 3 с УИОП имени Г.Панфилова» (О.Г.Щека), МБОУ «ООШ №7» (Л.Н.Булгакова), МБОУ «ООШ №8» (Ж.В.Терехина), НМБОУ «Гимназия №11» (Л.А.Цветкова), МБОУ «СОШ №12» (М.А.Таскаева), МБОУ «ООШ №17» (Н.В.Ермолаева), МКОУ «Школа-интернат №18» (М.В.Плющ), МБОУ «СОШ №22» (В.Г. Сиваков), МАОУ «ООШ № 32» (С.М.Скрабневский), МБОУ «ООШ №36» (Е.Г.Веселкина), МБОУ «ООШ № 38» (Л.Г.Храмова):

3.1. Довести данный приказ до педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) до 05.09.2021года.

3.2. Организовать работу по обеспечению плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году до 05.09.2021года.

3.3. Разработать и утвердить школьные планы мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году в срок до 31.08.2021 года.

4. **Контроль** за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования **О.А. Анкудинову.**

Начальник управления образования М.В.Сёмкина

Приложение №1
к приказу УО
от 13.08.2021 №763

План мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году

№	Мероприятия	Ответственные исполнители / участники	Сроки реализации
1	2	3	4
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021-2022 учебном году			
1.1. Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году в Анжеро-Судженском городском округе			
1.1.1.	Сбор и обработка результатов проведения ГИА-9 и ГИА-11	УО, МКУ«ФАЦ»/ ОО	июль-сентябрь 2021 года
1.1.2.	Мониторинг основных результатов ГИА по образовательным программам основного общего, среднего общего образования: — по участникам ГИА в разрезе каждого учебного предмета, ОО; — по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; — по среднему баллу; — по количеству выпускников, завершивших обучение со справкой	УО, МКУ«ФАЦ»/ ОО	июль-сентябрь 2021 года
1.1.3.	Проведение статистического и качественного анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11	УО, МКУ«ФАЦ»/	август 2021 года
1.1.4.	Проведение самодиагностики уровня организации проведения ГИА в Анжеро-Судженском городском округе	УО/	август 2021 года
1.2. Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на следующий учебный год			
1.2.1.	Анализ вопросов по повышению качества образования с учетом результатов ГИА в 2021	УО	август 2021 года

	году на педагогической августовской конференции		
1.2.2.	Проведение Коллегии администрации города по итогам проведения ГИА в 2021 году	УО	октябрь 2021 года
1.2.3.	Проведение заседаний городских методических объединений учителей	МКУ«ФАЦ»	август 2021 года
1.2.4.	Проведение городского родительского собрания «Итоги государственной итоговой аттестации в 2021 году»	УО	Первая учебная четверть 2021-2022 учебного года
1.2.5.	Коллегия управления образования «Об итогах организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2020-2021 учебном году и о мероприятиях по подготовке к ее проведению в 2021-2022 учебном году»	УО	октябрь 2021 года
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1. Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА			
2.1.1.	Разработка и реализация плана работ с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании	ОО	по плану ОО
2.1.2.	Организация дополнительной работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании, в рамках консультационных занятий	ОО	по плану ОО
2.1.3.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся	ОО	по плану ОО
2.1.4.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей)	ОО	по плану ОО
2.2. Повышение профессиональной компетентности учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11			
2.2.1	Диагностика профессиональных компетенций учителей (работающих в 9, 11 класса), разработка и реализация ИОМ	УО, МКУ«ФАЦ» / руководители ГМО	в течение учебного года
2.2.2	Заседание проблемной группы по подготовке к ГИА по иностранному языку	МКУ«ФАЦ» / руководители ГМО	в течение учебного года
2.2.3	Мастер-классы учителей гуманитарного, естественнонаучного и математического циклов «Технологии подготовки обучающихся к ГИА»	МКУ«ФАЦ»/ руководители ГМО	ноябрь 2021 года, январь 2022 года, март 2022 года
2.2.4	Консультация «Приёмы подготовки учащихся 11 классов к итоговому сочинению»	МКУ«ФАЦ»/ руководители ГМО	в течение учебного года
2.2.5	Консультация «Приёмы подготовки учащихся 9 классов к итоговому собеседованию по	МКУ«ФАЦ»/	в течение учебного года

	русскому языку»	руководители ГМО	
2.2.6	Консультации в рамках методических выходов с целью изучения опыта и затруднений учителей гуманитарного, естественнонаучного и математического циклов в направлении подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	МКУ«ФАЦ»/ руководители ГМО	в течение учебного года
2.2.7	Информационно-методические совещания «Анализ результатов диагностического тестирования в формате ОГЭ и ЕГЭ»	МКУ«ФАЦ»/ руководители ГМО	февраль 2022 года
2.3. Методические выходы в ОО			
2.3.1	Методический выход в ОО «Методическое сопровождение процесса подготовки обучающихся к успешной сдаче ГИА».	МКУ«ФАЦ»/ руководители ГМО	в течение учебного года
2.4. Проведение процедуры независимой оценки качества образования			
2.4.1.	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА	УО, ОО, МКУ«ФАЦ»	в течение учебного года
2.4.2.	Участие в проведении Всероссийских, региональных апробаций: - устной части по иностранным языкам; - передача экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - печать контрольных измерительных материалов в ППЭ; - сканирование экзаменационных работ в аудиториях ППЭ	УО, ОО, МКУ«ФАЦ»	в течение учебного года
2.4.3.	Организация и проведение (на договорной основе) диагностического тестирования обучающихся 9, 11 классов по русскому языку, математике и учебным предметам по выбору. Анализ результатов	УО, ОО, МКУ«ФАЦ»	ноябрь – март
2.4.4.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования педагогов-предметников, реализующих образовательные программы среднего общего образования, на добровольной основе	МКУ«ФАЦ»	декабрь
2.4.5.	Участие обучающихся в национальных исследованиях качества образования	УО, ОО, МКУ«ФАЦ»	в течение учебного года
2.4.6.	Участие обучающихся в федеральных исследованиях качества образования	УО, ОО, МКУ«ФАЦ»	в течение учебного года
2.4.7.	Участие обучающихся во всероссийских проверочных работах	УО, ОО, МКУ«ФАЦ»	в течение учебного года
2.4.8.	Участие обучающихся в международных мониторинговых исследованиях	УО,	в течение учебного года

		ОО, МКУ«ФАЦ»	
2.4.9.	Анализ результатов участия обучающихся в национальных, федеральных и международных исследованиях качества образования	МКУ«ФАЦ»	август 2021 года – август 2022 года
2.4.10.	Проведение мероприятий в рамках региональной системы качества образования. Анализ результатов работ	УО, ОО, МКУ«ФАЦ»	в течение учебного года
2.4.11.	Проведение региональных комплексных контрольных работ. Анализ результатов работ	УО, ОО, МКУ«ФАЦ»	в течение учебного года
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствии с федеральными, региональными правовыми актами	УО	в течение года
3.2.	Информирование ОО об изменениях в нормативно-правовой базе проведения ГИА	УО	в течение года
3.3.	Подготовка приказов, обеспечивающих организацию проведения ГИА на территории Анжеро-Судженского городского округа: – об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 2021-2022 учебном году; – о назначении муниципального координатора по организации подготовки и проведения ГИА; – о назначении ответственных лиц за формирование региональной информационной системы в 2022 году; – об организации работы по проведению итогового сочинения (изложения); – об организации работы по проведению итогового собеседования; – об организационном обеспечении проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; – о назначении лиц, ответственных за получение, учет и выдачу экзаменационных материалов по проведению ГИА; – о составе территориальной конфликтной подкомиссии по рассмотрению апелляций на этапе проведения ГИА-9; – о составе предметной конфликтной подкомиссии по рассмотрению апелляций на этапе проведения ГИА-9; – об утверждении транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов.	УО, ОО	 август 2021 года август 2021 года октябрь 2021 года ноябрь 2021 года январь 2022 года апрель-май 2022 года май 2022 года май 2022 года май 2022 года май 2022 года
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Обновление технического оснащения ППЭ (по необходимости) в соответствии с новыми технологическими решениями:	УО, ОО	октябрь 2021 года – апрель 2022 года

	– печать КИМ в аудиториях; – передача экзаменационных материалов по сети «Интернет»; – сканирование бланков ответов участников ГИА в аудиториях ППЭ		
4.2.	Составление примерных смет расходов на организацию и проведение ГИА: – модернизация системы видеонаблюдения; – дооборудование ППЭ; – затрат на расходные материалы для проведения ГИА в 2022 году	УО, ОО	октябрь 2021 года – апрель 2022 года
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1. Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.1.	Проведение совещаний, семинаров для специалистов, ответственных за организацию и проведение итогового сочинения в ОО	УО, ОО	октябрь – декабрь 2021 года
5.1.2.	Проведение совещаний, семинаров для специалистов, ответственных за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО	УО, ОО	ноябрь 2021 года – февраль 2021 года
5.1.3.	Проведение совещаний, семинаров для специалистов, задействованных в организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования (в том числе, по обеспечению объективности проведения процедуры ОКО): – членов ГЭК; – руководителей ППЭ; – технических специалистов; – организаторов в аудитории; – организаторов вне аудитории; – медицинских работников	УО	в течении учебного года
5.1.4.	Проведение совещаний, семинаров для специалистов, задействованных в организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (в том числе, по обеспечению объективности проведения процедуры ОКО): – членов ГЭК; – руководителей ППЭ; – технических специалистов; – организаторов в аудитории; – организаторов вне аудитории; – медицинских работников	УО	в течении учебного года
5.1.5.	Взаимодействие с общественными наблюдателями, в том числе онлайн наблюдателями: — проведение индивидуальных консультаций для лиц, осуществляющих общественное наблюдение; — проведение обучающих семинаров для лиц, осуществляющих общественное	УО, ОО	апрель – май 2022 года

	наблюдение на ГИА		
5.1.6.	Взаимодействие с участниками ЕГЭ 2021-2022 учебного года из числа выпускников прошлых лет: — проведение индивидуальных консультаций по порядку проведения ЕГЭ; — проведение обучающих семинаров по правилам заполнения бланков регистрации и бланков ответов	УО	декабрь 2021 года – апрель 2022 года
5.1.7.	Проведение инструктивно-практических семинаров для руководителей, технических специалистов, организаторов в аудитории по технологиям «Сканирование в штабе ППЭ», «Печать КИМ в аудиториях ППЭ»	УО	в течение учебного года
5.1.8.	Проведение совещаний, семинаров для работников образовательных организаций, назначенных ответственными за внесение сведений в РИС	УО	в течение учебного года
5.2. Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
5.2.1.	Подготовка отчетных материалов по итогам обучения и тестирования специалистов, задействованных в организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования: – членов ГЭК; – руководителей ППЭ; – технических специалистов; – организаторов в аудитории; организаторов вне аудитории		апрель – май 2022 года
5.2.2.	Подготовка отчетных материалов по итогам обучения и тестирования специалистов, задействованных в организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования: – членов ГЭК; – руководителей ППЭ; – технических специалистов; – организаторов в аудитории; – организаторов вне аудитории	УО	апрель – май 2022 года
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1. Проведение ГИА по образовательным программам среднего общего образования			
6.1.1.	Внесение в РИС на 2021-2022 учебный год информации: — о выпускниках текущего года; — о выпускниках прошлых лет; — об аудиторном фонде; — о пунктах проведения экзаменов;	УО, ОО	в соответствии с графиком ГКУ КЦМКО

	— об участниках итогового сочинения (изложения); — об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; — о работниках ППЭ (члены ГЭК, руководители ППЭ, технические специалисты, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории); — об общественных наблюдателях		
6.1.2.	Сбор информации на 2021-2022 учебный год об отдельных категориях выпускников: – об обучающихся, которые показывают высокие достижения в урочной деятельности, в том числе претенденты на медаль; – об обучающихся, которые показывают высокие достижения во внеурочной деятельности (участники олимпиад); – об обучающихся, часто пропускающие занятия; – об обучающихся, показывающих низкие результаты по итогам промежуточной аттестации, диагностического тестирования, проверочных работ; – о выпускниках с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидах, инвалидах	УО, ОО	в течение учебного года
6.1.3.	Приём заявлений участников ГИА-11 (выпускников прошлых лет). Ведение Журнала регистрации заявлений на участие в ГИА-11 выпускников прошлых лет	УО	до 1 февраля 2022 года
6.1.4.	Проведение инструктивно-методических совещаний по подготовке пунктов проведения экзаменов для руководителей ППЭ	УО	согласно плану УО
6.1.5.	Проведение инструктивно-методических совещаний для специалистов, ответственных за заполнение школьной информационной системы	УО	согласно плану УО
6.1.6.	Проведение совещаний для администраций ОО по вопросам государственной итоговой аттестации	УО	в течение учебного года
6.1.7.	Установка специализированного программного обеспечения для проведения расшифровки и тиражирования экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ	УО, ОО	по плану ГКУ КЦМКО
6.1.8.	Установка специализированного программного обеспечения необходимого для работы станции сканирования, станции авторизации	УО, ОО	по плану ГКУ КЦМКО
6.1.9.	Проведение работ по обновлению программного сопровождения ГИА по образовательным программам среднего общего образования	УО, ОО	по плану ГКУ КЦМКО
6.1.10.	Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ	УО, ОО	по плану ГКУ КЦМКО
6.1.11.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	УО	ноябрь 2021 года, январь 2022 года
6.1.12.	Контроль миграции выпускников 11 классов общеобразовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа	УО	в течение учебного года

6.1.13.	Организация учета и хранения материалов ГИА (ЭМ, формы ППЭ, бланки участников ГИА, неиспользованные или бракованные ЭМ, апелляционные материалы)	УО, ОО	май – июль 2022 года, сентябрь 2021 года
6.1.14.	Участие в апробации «Сканирование в ППЭ»	УО, ОО	в течение учебного года
6.1.15.	Участие в апробации «Печать ЭМ в ППЭ»	УО, ОО	в течение учебного года
6.1.16.	Участие в апробации «Сканирование в аудиториях ППЭ»	УО, ОО	в течение учебного года
6.1.17.	Участие в апробации «Передача ЭМ по сети «Интернет»»	УО, ОО	в течение учебного года
6.1.18.	Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	УО, ОО	в течение учебного года
6.1.19.	Участие в апробации проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме	УО, ОО	в течение учебного года
6.2. Проведение ГИА по образовательным программам основного общего образования			
6.2.1.	Внесение в РИС на 2021-2022 учебный год информации: — о выпускниках текущего года; — о выпускниках прошлых лет; — об аудиторном фонде; — о пунктах проведения экзаменов; — об участниках итогового собеседования по русскому языку; — об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; — о работниках ППЭ (члены ГЭК, руководители ППЭ, технические специалисты, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории); — об общественных наблюдателях	УО, ОО	в соответствии с графиком ГКУ КЦМКО
6.2.2.	Сбор информации на 2021-2022 учебный год об отдельных категориях выпускников: – об обучающихся, которые показывают высокие достижения в урочной деятельности; – об обучающихся, которые показывают высокие достижения во внеурочной деятельности (участники олимпиад); – об обучающихся, часто пропускающие занятия; – об обучающихся, показывающих низкие результаты по итогам промежуточной аттестации, диагностического тестирования, проверочных работ; – о выпускниках с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидах, инвалидах	УО, ОО	в течение учебного года
6.2.3.	Проведение инструктивно-методических совещаний по подготовке пунктов проведения экзаменов для руководителей ППЭ, членов ГЭК	УО	согласно плану УО

6.2.4.	Проведение инструктивно-методических совещаний для специалистов, ответственных за заполнение школьной информационной системы	УО	согласно плану УО
6.2.5.	Проведение совещаний для администраций ОО по вопросам государственной итоговой аттестации	УО	в течение учебного года
6.2.6.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	УО	январь – февраль 2022 года
6.2.7.	Контроль миграции выпускников 9 классов общеобразовательных организаций в пределах Анжеро-Судженского городского округа	УО	в течение учебного года
6.2.8.	Организация приема и рассмотрения апелляций участников ГИА-9	УО	июнь-июль 2022 года, сентябрь 2021 года
6.2.9.	Организация учета и хранения материалов ГИА (ЭМ, формы ППЭ, бланки участников ГИА, неиспользованные или бракованные ЭМ, апелляционные материалы)	УО, ОО	май – июль 2022 года, сентябрь 2021 года
6.2.10.	Участие в апробации «Сканирование в ППЭ»	УО, ОО	в течение учебного года
6.2.11.	Участие в апробации проведения ОГЭ по иностранным языкам в компьютерной форме	УО, ОО	в течение учебного года
6.3. Мероприятия по межведомственному взаимодействию при организации и проведения ГИА			
6.3.1.	Согласование взаимодействия со службами: — противопожарной безопасности; — энергообеспечения; — водообеспечения	УО	апрель-май 2022 года
6.3.2.	Согласование взаимодействия ссотрудниками отдела МВД России, сотрудниками МКУ «Отряд охраны общественного порядка»	УО	апрель-май 2022 года
6.3.3.	Согласование взаимодействия с органами здравоохранения по вопросам медицинского сопровождения ГИА	УО	апрель-май 2022 года
6.4. Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ			
6.4.1.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ на ГИА-11: ракурса видеокамер, скорости подключения к сети Интернет, требований программно-аппаратного комплекса, сверка номеров аудиторий пунктов проведения экзамена в РИС, IP адресов ПАК, номеров ПАК. Подписание актов готовности	УО, ОО	март-май 2022 года
6.4.2.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ на ГИА-9: ракурса видеокамер, качества видеоизображения на компьютере в штабе ППЭ	УО, ОО	март-май 2022 года
6.5. Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов			

6.5.1.	Формирование списков участников ГИА: — с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов; — с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, которым нужна специализированная рассадка; — с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, которым необходима организация ППЭ на дому	УО, ОО	январь-февраль 2022 года
6.5.2.	Создание специальных условий в ППЭ для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	УО, ОО	февраль-май 2022 года
6.5.3.	Распределение участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья по ППЭ с учетом индивидуальных особенностей	УО, ОО	март 2022 года
6.5.4.	Предоставление в ГКУ КЦМКО информации для утверждения списков состава ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	УО, ОО	март-апрель 2022 года
6.5.5.	Предоставление в ГКУ КЦМКО информации для утверждения ППЭ для лиц с ОВЗ для проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	УО	март 2022 года
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
7.1.Организация информационно-разъяснительной работы по вопросам оценки качества образования: о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 для учащихся и их родителей (законных представителей)			
7.1.1.	Проведение информационно-разъяснительной работы по следующим направлениям: ✓ порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образований и другими нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующими подготовку и проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: — о формах сдачи выпускных экзаменов (ЕГЭ, ОГЭ/ГВЭ) и получении аттестата; — о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ, ГВЭ и о выборе предметов; — о сроках и месте подачи заявления для участия в ОГЭ, ГВЭ и о выборе предметов; ✓ о расписании сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и возможности использовать на экзаменах разрешенные дополнительные устройства и материалы, а так же о порядке регистрации на сдачу экзаменов в дополнительный период, в резервные дни досрочного, основного и дополнительного периодов; ✓ о порядке подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и по результатам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; ✓ об особенностях подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ для участников с	УО, ОО	октябрь 2021 года до 1 февраля 2022 года до 1 марта 2022 года февраль 2022 года март 2022 года октябрь 2021 года-

	ограниченными возможностями здоровья; ✓ о правилах заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; ✓ о правилах поведения во время сдачи экзаменов и об административной ответственности за нарушение порядка проведения государственной итоговой аттестации; ✓ информирование о целях и порядке использования видеонаблюдения и металлоискателей в пунктах проведения ГИА; ✓ информирование об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 году; ✓ информирование об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования в 2020-2021 году; ✓ о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации; ✓ о лицах, ответственных за организацию и проведение ГИА; ✓ об организационно-территориальной схеме проведения ГИА в 2021-2022 учебном году на территории Анжеро-Судженского городского округа		февраль 2022 года в течение учебного года октябрь 2021 года-май 2022 года октябрь-ноябрь 2021 года октябрь 2021 года-февраль 2022 года март 2022 года март-апрель 2022 года ноябрь 2021 года-март 2022 года
7.1.2.	Участие родителей (законных представителей) во Всероссийской акции «Единый день сдачи ГИА с родителями»	УО, ОО	согласно плану УО
7.1.3.	Проведение встреч с выпускниками ОО по вопросам подготовки и прохождения ГИА в 2022 году	УО	согласно плану УО
7.1.4.	Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы ЕГЭ		согласно плану УО
7.1.5.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей, через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций	УО, ОО, АС отделение "Кузбасский региональный ППМС центр»	в течение учебного года
7.2. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 в СМИ, на сайтах УО, ОО (для формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов)			
7.2.1.	Организация взаимодействия со средствами массовой информации (СМИ): — пресс-конференции с представителями СМИ по вопросам ГИА (подготовка и проведение ЕГЭ, ОГЭ, результаты ЕГЭ, ОГЭ); — участие в тематических интервью; — публикация материалов	УО, ОО	в течение учебного года
7.2.2.	Проведение круглых столов, собраний с представителями родительской общественности по вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и соблюдению требований законодательства в этом вопросе	УО, ОО	в течение учебного года

7.2.3.	Оформление стендов (общешкольных, предметных) по подготовке к ГИА	ОО	в течение учебного года
7.2.4.	Размещение информации о ГИА на школьных сайтах и официальном сайте УО: — о сроках и местах регистрации участников итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; — о сроках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования — о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации; — о местах расположения ППЭ; — о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; — о сроках и местах регистрации заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей и другие документы; — о режиме работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся	УО, ОО	декабрь 2021 года- сентябрь 2022 года
7.2.5.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся	УО	в течение учебного года
7.2.6.	Участие родителей (законных представителей) во Всероссийской акции «Единый день сдачи ГИА с родителями»	УО ОО	согласно плану УО
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Осуществление проверок, в том числе выездных: — состояние официальных сайтов 11 общеобразовательных организаций города по вопросам своевременного размещения информации о сроках и особенностях проведения ГИА в 2022 году; — оформление информационных стендов ОО (общешкольных, предметных); — уровня информированности участников ГИА (анкетирование); — контроль за соблюдением образовательными организациями законодательства Российской Федерации в области образования в части организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; — контроль за соблюдением сроков внесения сведений в РИС	УО	в течение учебного года
8.2.	Контроль за регистрацией и организацией дистанционного обучения онлайн наблюдателей на сайте egebook.ru	УО	согласно плану ГКУ КЦМКО
8.3.	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА - 9, ГИА - 11	УО	май 2022 года

8.4.	Анализ обращений на телефоны «горячей» линии, выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	УО	август 2021 года-сентябрь 2022 года