

Принят  
педагогическим советом  
Протокол от 28.08.2023 № 28

Утвержден  
приказом МБОУ «СОШ №22»  
от 01.09.2023 № 316

План мероприятий  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в МБОУ «СОШ №22» Анжеро-Судженского городского округа  
в 2023-2024 учебном году

№п/п	Мероприятие	Исполнители	Сроки
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 2023 года</b>			
1.1.	Анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 2023 года по МБОУ «СОШ №22»	Заместитель директора Чернышова Ю.В.	июль-сентябрь 2023 года
1.2.	Школьные методические объединения «Итоги ГИА-2023, мероприятия по подготовке к ее проведению в 2023/2024 учебном году»	Руководители ШМО	август 2023 года
1.3.	Педагогический совет «Итоги работы школы за 2022-2023 учебный год»	Администрация	август 2023 года
<b>2. Организация информирования участников образовательных отношений</b>			
<b>2.1 Информационное обеспечение учащихся</b>			
2.1.1	Назначение ответственного лица, обеспечивающего доведение нормативных правовых актов и инструктивно-методических материалов, регулирующих организацию и проведение ГИА, до всех участников ГИА и контроль исполнения документов, ответственного за проведение итогового сочинения, итогового собеседования и формирование базы данных РИС в 2023/2024 учебном году.	Директор МБОУ «СОШ №22»	сентябрь 2023 года
2.1.2	Информирование обучающихся 11-х и 9-х классов о ГИА (предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Заместитель директора Чернышова Ю.В., заместитель директора Чуринец Т.А., классные руководители 9, 11 кл.	сентябрь 2023 года
2.1.3	Знакомство с демоверсиями по всем предметам, с направлениями сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМ.	Учителя -предметники	сентябрь - октябрь 2023 года
2.1.4	Размещение на школьном сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2023/2024 учебном году.	Заместитель директора Чернышова Ю.В., заместитель директора Чуринец Т.А., Немькин А.В., технический специалист	в течение учебного года

2.1.5	<p>Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативная правовая документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2023/2024 учебном году;</li> <li>• особенности проведения основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена в текущем году;</li> <li>• информация о сроках проведения основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена в текущем году и о минимальном количестве баллов по учебным предметам;</li> <li>• информация о структуре контрольно-измерительных материалов по учебным предметам;</li> <li>• информационное сопровождение государственной итоговой аттестации: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ф.И.О., должность муниципального координатора по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2023/2024 учебном году, контактный телефон, место нахождения;</li> <li>2. Ф.И.О. ответственного за подготовку проведения ГИА в образовательной организации, контактный телефон, место нахождения;</li> <li>3. Телефон «Горячей линии» (муниципального и регионального уровней);</li> <li>4. Интернет-ресурсы по вопросам государственной итоговой аттестации (электронные адреса, в том числе информационные сайты ОО, МОУО, ГУ «Областной центр мониторинга качества образования», Министерство образования Кузбасса);</li> </ol> </li> <li>• информирование о сроках и месте подачи и рассмотрения апелляций после каждого экзамена;</li> <li>• информирование выпускников о результатах экзаменов;</li> </ul>	<p>Заместитель директора Чернышова Ю.В., заместитель директора Чуринец Т.А.</p>	<p>в течение учебного года</p>
2.1.6	<p>Информирование о порядке проведения ГИА</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации заявлений участников государственной итоговой аттестации на сдачу экзаменов;</li> <li>- о сроках и местах проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ. ГВЭ;</li> </ul>	<p>Заместитель директора Чернышова Ю.В., заместитель директора Чуринец Т.А., классные</p>	<p>сентябрь - октябрь 2023 года  до 1 февраля</p>

	<p>ОГЭ, ГВЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации;</li> <li>- о сроках и режиме работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся на территории Анжеро-Судженского городского округа;</li> <li>- об основаниях для удаления с экзамена;</li> <li>- о сроках, порядке ознакомления участников государственной итоговой аттестации с результатами экзаменов;</li> <li>- о сроках и месте подачи и рассмотрения апелляций после каждого экзамена;</li> <li>- о месте и графике работы конфликтной комиссии Кемеровской области;</li> <li>- решения ГЭК Кемеровской области;</li> <li>- о решениях конфликтной комиссии Кемеровской области согласно решению конфликтной комиссии Кемеровской области;</li> <li>- о результатах ГИА по каждому учебному предмету</li> </ul>	руководители 9, 11 кл.	<p>2024 года</p> <p>до 1 марта 2024 года</p> <p>в течение учебного года</p>
2.1.9	Оформление информационного стенда по процедуре ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ для выпускников и их родителей	Заместитель директора Чуринец Т.А., учителя-предметники	октябрь , ноябрь 2023 года
<b>2.2 Информационное сопровождение родителей</b>			
2.2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями по следующим направлениям: порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования и другими нормативно- правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующими подготовку и проведение ГИА:</li> <li>- о формах сдачи выпускных экзаменов и получении аттестата;</li> <li>- о сроках и местах регистрации (подачи заявлений) на прохождение ГИА</li> </ul>	Заместитель директора Чернышова Ю.В., заместитель директора Чуринец Т.А., классные руководители 9-х и 11-х классов	сентябрь 2023 года
2.2.2	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями по следующим направлениям: - о сроках проведения ГИА;	Администрация, классные руководители	в течение учебного года

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о местах расположения пунктов проведения экзаменов;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;</li> <li>- о возможности использовать на экзаменах разрешенные дополнительные устройства и материалы, <ul style="list-style-type: none"> <li>• об особенностях подготовки и проведения ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>• о правилах поведения во время сдачи экзаменов и об административной ответственности за нарушение порядка проведения государственной итоговой аттестации;</li> <li>• информирование о целях и порядке использования видеонаблюдения и металлоискателей в пунктах проведения ГИА;</li> <li>• информирование об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году;</li> <li>• о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации;</li> <li>• о месте и графике работы конфликтной комиссии Кемеровской области;</li> <li>• о результатах ГИА по каждому учебному предмету</li> </ul> </li> </ul>	9-х и 11-х классов, учителя-предметники	
2.2.3	Индивидуальные консультации родителей	Администрация, классные руководители 9-х и 11-х классов, учителя-предметники	в течение учебного года
2.2.4	Родительское собрание: 1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования 2. Информационные ресурсы по вопросам ГИА	Заместитель директора Чернышова Ю.В., заместитель директора Чуринец Т.А., классные руководители 9-х и 11-х классов, учителя – предметники	октябрь 2023 года
2.2.5	Родительское собрание: 1. Роль родителей на этапе подготовки выпускников к ГИА 2. Правила поведения обучающихся на экзамене 3. Рекомендации учителей – предметников по подготовке к ГИА	Кл. руководители 9 и 11 классов, учителя – предметники, Алексеева М.А.,	февраль 2024 года

	4. Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдачи экзаменов 5. Особенности проведения ГИА в 2023 году	педагог-психолог	
2.2.6	Родительское собрание. 1. Прядок окончания учебного года. 2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами. 3. Порядок информирования о результатах ГИА	Заместитель директора Чернышова Ю.В., заместитель директора Чуринец Т.А., классные руководители 9-х и 11-х классов, учителя – предметники	апрель 2024 года
2.2.4	Организация работы с родителями учащихся группы «риска» - индивидуальное информирование родителей о системе подготовки к ГИА и расписании дополнительных занятий; - индивидуальное информирование родителей о рейтинге ребенка и результатах подготовки к ГИА; - индивидуальное информирование о порядке проведения ГИА и ответственности всех участников ГИА за результат экзамена; - консультирование родителей по вопросу выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА - индивидуальные беседы с родителями на уровне администрации школы по вопросу подготовки к ГИА.	Администрация, Алексеева М.А., педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники	в течение учебного года
<b>3. Психологическое сопровождение ГИА</b>			
3.1.	Диагностическое обследование учащихся с целью выявления уровня тревожности выпускников Анкетирование выпускников, родителей, педагогов для выявления затруднений при подготовке к государственной итоговой аттестации.	Алексеева М.А., педагог-психолог	по плану работы педагога- психолога
3.2.	Организационно-просветительская, информационная работа с выпускниками, педагогическими кадрами и родителями • практические советы родителям «Как помочь детям подготовиться к ГИА»; • советы учащимся для успешного выполнения экзаменационной работы; • советы классным руководителям выпускников	Алексеева М.А., педагог-психолог	февраль – июнь 2024 года
3.5.	Практические занятия с учащимися по обучению релаксации, методам снятия нервно-психического напряжения. Приемы стабилизации психоэмоционального состояния личности.	Алексеева М.А., педагог-психолог,	

3.6.	Выступление на родительском собрании «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»		февраль 2024 года
<b>4. Организация работы с учащимися</b>			
4.1.	Сбор данных о выборе предметов для участия в ГИА	Заместитель директора Чернышова Ю.В., заместитель директора Чуринец Т.А., классные руководители	сентябрь 2023 года
4.2.	Сбор заявлений на проведение итогового сочинения (изложения)		ноябрь 2023 года
4.3.	Консультирование заявившихся на ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ об условиях изменения выбора экзамена		сентябрь – январь
4.4.	Консультирование учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов об особых условиях участия в ГИА и условиях изменения выбора экзамена		октябрь 2023 года
4.5.	Сбор заявлений учащихся 11-х классов на проведение ЕГЭ, ГВЭ по выбранным предметам		декабрь-январь
4.6.	Сбор заявлений учащихся 9-х классов на проведение ОГЭ, ГВЭ по выбранным предметам		декабрь-февраль
4.7.	Сбор заявлений на проведение итогового собеседования по русскому языку		январь 2024 года
4.8.	Проведение инструктажа о правилах поведения на ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ перед каждым экзаменом		май-июнь 2024 года
4.9.	Организация участия в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ по расписанию, утвержденному Минобрнауки России		май-июнь 2024 года
4.10.	Подробный разбор демоверсий ОГЭ и ЕГЭ.		Учителя предметники
4.11.	Организация участия выпускников в диагностическом тестировании, организуемом ОЦМКО	Заместитель директора Чернышова Ю.В., заместитель директора Чуринец Т.А.,	по графику ОЦМКО
4.12.	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ в соответствии со спецификой предметов	Учителя -предметники	в течение учебного года
4.13.	Проведение пробного сочинения с обучающимися 11 класса	Учитель русского языка и литературы	ноябрь 2023 года
4.14.	Разработка, утверждение графика и организация консультирования выпускников по подготовке к ГИА по каждому учебному предмету.	Учителя -предметники	март 2024 года

4.15.	Проведение административного диагностического тестирования по русскому языку и математике в формате ОГЭ и ЕГЭ учащихся 9 и 11 классов	Учителя -предметники, заместители директора	по графику проведения внутренних оценочных процедур
4.16.	Проведение пробного административного диагностического тестирования по предметам по выбору учащихся 9 и 11 классов	Заместители директора	по графику проведения внутренних оценочных процедур
4.17.	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе диагностических работ	Учителя- предметники.	по итогам получения результатов диагностических работ
4.18.	<p>Организация работы с учащимися группы «риска»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психолого – педагогическое сопровождение;</li> <li>- построение индивидуального маршрута по подготовке к ГИА (для каждого учащегося маршрутные листы);</li> <li>- разработка тематических тренажеров, с последующим контролем усвоения материала;</li> <li>- индивидуальная работа на уроке с дифференциацией заданий;</li> <li>- проведение групповых, индивидуальных занятий дополнительно по предметам, вызывающим особое затруднение у учащихся;</li> <li>- отслеживание учителями внимательного чтения выпускниками и неукоснительного выполнения инструкций, использующихся в экзаменационных материалах;</li> <li>- контроль посещаемости учащимися консультаций по подготовке к ГИА;</li> <li>- административный контроль знаний учащихся по графику.</li> </ul>	Алексеева М.А., педагог-психолог, учителя – предметники классные руководители, учителя-предметники, заместители директора	в течение учебного года
<b>5. Работа с педагогическим коллективом</b>			
5.1.	Заседание школьных методических объединений по вопросам подготовки к ГИА	Руководители ШМО	по плану работы ШМО
5.2.	Внутришкольный практикум «Организация повторения учебного материала в ходе подготовки к государственной итоговой аттестации на уроках и групповых занятиях»	Руководители ШМО, заместитель директора Чуринец Т.А..	февраль 2024 года

5.3.	Активизация участия учителей в областных мероприятиях по повышению квалификации, в работе городских проблемных группах, семинарах, мастер-классах.	заместитель директора Чернышова Ю.В.	в течение учебного года
5.4.	Круглый стол администрации, руководителей ШМО, учителей-предметников, работающих в 9-х, 11-х классах: «Использование эффективных методических приёмов при подготовке обучающихся к ГИА» (из опыта работы)	Руководители ШМО, заместитель директора Чуринец Т.А.. заместитель директора Чернышова Ю.В.	январь 2024 года
5.5.	Совещание при директоре: «Результаты диагностического тестирования ГУ «ОЦМКО»	Директор МБОУ «СОШ №22»	по итогам получения результатов, их анализа
5.6.	Совещание при директоре «Результаты школьного диагностического тестирования».	Директор МБОУ «СОШ №22»	по плану работы школы